**Zgłoszenie**

Imię i nazwisko: ………………………………………….

Student/studentka ……… roku studiów I stopnia/II stopnia/III stopnia/jednolitych magisterskich

Kierunek studiów, Instytut, Wydział: ……………………………………………..

**Aplikuję o wyjazd na:**

Nazwa uczelni: ……………………

Kraj: …………………………………..

*Napisz tu swój tekst.*

*max. 1000 znaków ze spacjami*

......................................................

*Czytelny podpis kandydata*

**Akceptacja promotora pracy licencjackiej / magisterskiej / doktorskiej / opiekuna naukowego (niepotrzebne skreślić)**

......................................................

*Czytelny podpis promotora/opiekuna*

**Learning Agreement**

|  |  |
| --- | --- |
| academic year: |  |
| study period ……………… months, from ………………………to …………………………. |
| name of student: |  |
| host university: |  |
| host faculty: |  |

**Details**

|  |  |
| --- | --- |
| Host Institution: Faculty:  | Home Institution: **UAM**Faculty:  |
| Study Programme at Host Faculty | Supposed Study Programme at Home Institution |
| Course title | Semester | ECTS | Course title | Semester | ECTS |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Student’s signature | Place and date:  |

**I confirm that the LA has been approved**

|  |  |
| --- | --- |
|  | .............................................Dean/Vice-DeanAdam Mickiewicz University in Poznań |

**Wymagane dokumenty:**

1. Zgłoszenie studenta/doktoranta na wyjazd w ramach ogólnouczelnianych porozumień bilateralnych podpisane przez osoby upoważnione ze strony wydziału
2. Learning Agreement - wybrane przedmioty z oferty uczelni partnerskiej

Kandydat zobowiązany jest uzgodnić z właściwym prodziekanem listę przedmiotów, które zamierza studiować, a także tryb i termin zaliczenia przedmiotów wymaganych przez instytut / wydział

1. Dyplomy/zaświadczenia o ukończonych kursach językowych i/lub zaświadczenia z Studium Językowego UAM o znajomości języka wykładowego do studiów na wybranej uczelni (na poziomie min. B2, w niektórych przypadkach uczelnia może wymagać wyższego poziomu znajomości języka). Preferowani są kandydaci mający certyfikat znajomości języka kraju docelowego.
2. List motywacyjny – zawierający uzasadnienie wyjazdu na wybraną uczelnię (w języku polskim) – max. 1000 znaków ze spacjami.
3. Akceptacja promotora pracy licencjackiej / magisterskiej / doktorskiej lub opiekuna naukowego.
4. Studenci II stopnia, którzy ukończyli studia I stopnia na innej uczelni proszeni są o przesłanie kopii dyplomu oraz suplementu.

**Uwagi:**

* **Brak złożenia którekolwiek z powyższych dokumentów, w terminie wskazanym w ogłoszeniu powoduje wykluczenie z dalszego procesu rekrutacyjnego**.
* Dokumenty wymagane przez uczelnie partnerskie należy składać po wstępnym zakwalifikowaniu na wyjazd.
* Kandydaci aplikujący na więcej niż jedną uczelnię muszą dostarczyć: aplikację, Learning Agreement oraz list motywacyjny na każdą uczelnię osobno.

W wymianie mogą wziąć udział studenci wszystkich lat i trybów studiów (o ile umowa bilateralna nie mówi inaczej), z wyjątkiem studentów pierwszego roku studiów (w chwili wyjazdu), studenci ostatniego roku studiów (w chwili wyjazdu) mogą wyjechać, jeśli promotor wyrazi pisemną zgodę.

Możliwość wyjazdu mają tylko studenci, którzy zaliczyli poprzedni semestr (bez warunków, bez powtarzania roku, nierozliczonych płatności na UAM, długów w bibliotece czy akademiku).

Dodatkowo należy złożyć dokumenty wymagane przez uczelnie partnerskie.

Wykaz wszystkich dodatkowych dokumentów obowiązujących do danego konkursu i danej uczelni zostanie podany w ogłoszeniu.

---------------------------

Konkurs na wymianę bilateralną składa się z dwóch etapów.

Etap pierwszy: oceny wniosków dokonuje zespół powołany przez Rektora ds. współpracy międzynarodowej

**Procedura oceny:**

List motywacyjny: ocena 1-5 pkt., waga 60%

Średnia ocen: waga 30%

Certyfikat potwierdzający znajomość języka kraju docelowego: waga 10%

O zakwalifikowaniu decyduje miejsce na liście rankingowej w ramach limitu miejsc.

Ocenie podlegają wyłącznie kompletne wnioski. Osoby nie spełniające któregokolwiek z wymogów nie są uwzględniane na liście rankingowej.

Etap drugi: akceptacja kandydata przez uczelnię partnerską.

UWAGA: kandydaci wybrani do etapu drugiego mogą być proszeni przez daną uczelnię o dostarczanie dodatkowych dokumentów. Brak złożenia wymaganych dokumentów może wykluczyć kandydata z udziału w konkursie.

WARUNKI FINANSOWE WYJAZDÓW:

Uniwersytety partnerskie zwalniają lub częściowo zwalniają z opłaty czesnego. Niektóre uczelnie przyznają dodatkowe stypendia lub pokrywają koszty zakwaterowania.

Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu może przyznać dofinansowanie:

- kosztów podróży klasą ekonomiczną w obie strony;

- diety dojazdowej (według stawek ministerialnych do danego kraju);

- ubezpieczenia podróżnego;

- kosztów wizy;

- kosztów ubezpieczenia na czas podróży i cały okres pobytu w uczelni partnerskiej.

Szczegółowe warunki finansowe określa się indywidualnie w umowie finansowej podpisywanej ze studentem przed jego wyjazdem.

Uczestnicy wymiany pokrywają koszty związane z pobytem w uczelni partnerskiej.