

Zmieniając teraźniejszość, kształtujemy przyszłość

— Misja UAM —

Tworzymy sprzyjające warunki pracy
dla naukowców i naukowców

— HR Excellence in Research —

PROREKTOR

kierujący Szkołą Dziejninową

Nauk Ścisłych

Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

ogłasza konkurs na stanowisko: adiunkta/adiunktki

NAZWA STANOWISKA

na Wydziale Chemii

Podstawowe informacje

1. Nr referencyjny konkursu (reference number)	konkurs_4_WCH_adiunkt_1_2026
2. Dyscyplina naukowa (research field)	Nauki chemiczne
3. Wymiar czasu pracy (job status) i liczba godzin pracy w tygodniu w zadaniowym systemie czasu pracy (hours per week)	Pełny etat, 40 godzin w tygodniu w zadaniowym systemie czasu pracy
4. Wynagrodzenie (salary) a. Wynagrodzenie zasadnicze brutto b. Inne składniki wynagradzania	8.170,- PLN Regulamin wynagradzania UAM
5. Podstawa nawiązania stosunku pracy i przewidywany czas zatrudnienia (type of contract)	umowa o pracę na czas określony dwóch lat
6. Przewidywany termin rozpoczęcia pracy (envisaged job starting date)	1 października 2026

7. Miejsce wykonywania pracy <i>(work location)</i>	Collegium Chemicum, ul. Uniwersytetu Poznańskiego 8, 61-614 Poznań
8. Zasady wykonywania pracy	Regulamin pracy UAM
9. Termin, forma i miejsce złożenia aplikacji <i>(application deadline and how to apply)</i>	Dokumenty należy złożyć lub przesać do Biura Obsługi Wydziału: Wydział Chemii, Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, ul. Uniwersytetu Poznańskiego 8, 61-614 Poznań lub skany przesać drogą elektroniczną na adres: wch@amu.edu.pl. Na dokumentach należy podać numer referencyjny konkursu. Termin składania dokumentów upływa w dniu 10.05.2026 r.
10. Wymagane dokumenty <i>(required documents)</i>	■ Zgłoszenie kandydata do konkursu kierowane do prorektora ogłaszającego konkurs; ■ Curriculum Vitae; ■ Dyplomy lub zaświadczenia wydane przez uczelnie potwierdzające wykształcenie i posiadane stopnie lub tytuł naukowy (w przypadku stopni naukowych uzyskanych zagranicą - dokumenty muszą spełniać kryteria równoważności określone w art. 328 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zmianami); ■ Informacja o osiągnięciach badawczych, dydaktycznych i organizacyjnych; ■ Inne dokumenty określone przez komisję konkursową: Wykaz osiągnięć naukowych, organizacyjnych i dydaktycznych; w tym: - wykaz publikacji z określeniem i uzasadnieniem procentowego wkładu kandydata wraz z przypisaniem każdej publikacji 5-letniego IF z roku opublikowania oraz percentyla z bazy Scopus. W szczególności należy wskazać związek publikacji z chemią metaloorganiczną i/lub katalizą kompleksami metali przejściowych. - wykaz ewentualnych patentów i zgłoszeń patentów (numer, rok, tytuł, autorzy); - informacja o odbytych stażach naukowych z podaniem czasu trwania stażu oraz opisem efektów (publikacje); - informacja, potwierdzona odpowiednim pismem lub wydrukiem z bazy danych, o uzyskanych grantach i złożonych wnioskach o finansowanie badań naukowych z określeniem rodzaju grantu oraz charakteru udziału (np. kierownik, główny wykonawca) - Opis najważniejszego osiągnięcia naukowego (maks. 2 strony znormalizowanego maszynopisu);

	- Opis planów naukowych w perspektywie 4-letniej, w formie przypominającej opis skrócony wniosku grantowego (maks. 5 stron znormalizowanego maszynopisu), ze szczególnym wskazaniem na elementy będące nową tematyką badawczą. Opis musi zawierać analizę możliwości realizacji planów na Wydziale Chemii UAM (istniejące zespoły, zasoby aparaturowe). - Opinie o działalności naukowej i dydaktycznej kandydata/ki przesłane bezpośrednio do Biura Dziekana przez dwie osoby ze stopniem doktora habilitowanego lub tytułem profesora (dopuszcza się opinie osób pracujących na równoważnym stanowisku za granicą). ■ Zgoda na przetwarzanie danych osobowych następującej treści : Zgodnie z art. 6 ust.1 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.) wyrażam zgodę na przetwarzania danych osobowych innych niż: imię, (imiona) i nazwisko; imiona rodziców; data urodzenia; miejsce zamieszkania (adres do korespondencji); wykształcenie; przebieg dotychczasowego zatrudnienia, zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb aktualnej rekrutacji."
--	---

Warunki konkursu określone przez komisję konkursową

I. Określenie kwalifikacji (researcher profile) zgodnie z wytycznymi Euraxess	☐ R1 naukowiec nieposiadający stopnia doktora ☒ R2 naukowiec ze stopniem doktora ☐ R3 samodzielny naukowiec ☐ R4 doświadczony samodzielny naukowiec
II. Opis oferty pracy (offer description)	Prowadzenie badań naukowych w dziedzinie nauk chemicznych, prowadzenie zajęć dydaktycznych w zakresie wyznaczonym przez Dziekana Wydziału Chemii. Oczekujemy, że kandydat będzie aktywnie prowadził samodzielnie oryginalne projekty naukowe, także pozyskując na ich finansowanie środki z agencji grantowych. Po dwóch latach przewiduje się weryfikację osiągnięć dydaktycznych i badawczych. Istotną składową będzie też ocena złożonych aplikacji o przyznanie środków finansowych na realizację projektów badawczych. Pozytywna ocena komisji spowoduje możliwość zatrudnienia na czas nieokreślony.

	Bezwzględną przesłanką możliwości przedłużenia zatrudnienia będzie stosowanie się do zaleceń Dziekana w zakresie wykonywanej dydaktyki (pozytywna opinia odpowiedniego kierownika Laboratorium dydaktycznego)
III. Wymagania i kwalifikacje (requirements and qualifications)	Do konkursu mogą przystąpić osoby, spełniające wymogi określone w art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zmianami) oraz spełniające następujące wymagania: 1. posiadanie stopnia naukowego doktora w dyscyplinie nauki chemiczne lub w naukach pokrewnych, w tym szczególnie w zakresie chemii metaloorganicznej i/lub katalizie kompleksami metali przejściowych 2. dorobek publikacyjny adekwatny do stopnia rozwoju kariery naukowej w dyscyplinie nauki chemiczne; 3. posiadanie kompetencji pozwalających na prowadzenie zajęć z przedmiotów chemicznych na poziomie akademickim; 4. udokumentowana znajomość podstawowych technik i metod badawczych używanych w chemii metaloorganicznej 5. motywacja do pracy naukowej, samodzielność, komunikatywność; 6. motywacja i predyspozycje do pracy dydaktycznej;
IV. Wymagania językowe (required languages)	Język: angielski Poziom: płynny (pozwalający na pisanie publikacji naukowych i wygłaszanie prezentacji konferencyjnych) Język: polski Poziom: ojczysty lub płynny (pozwalający na wypełnianie obowiązków organizacyjnych i dydaktycznych)
V. Wymagane doświadczenie badawcze, badawczo-dydaktyczne lub dydaktyczne (required research experience)	1. Dorobek publikacyjny w zakresie nauk chemicznych, w tym zwłaszcza w dziedzinie chemii metaloorganicznej i/lub katalizy kompleksami metali przejściowych.

	dodatkowe kryteria (niespełnienie nie wyklucza): - długotrwałe, zakończone publikacjami lub patentami, staże naukowe (w szczególności związane z chemią metaloorganiczną i/lub katalizą kompleksami metali przejściowych), - wystąpienia na konferencjach i sympozjach, - udokumentowane patenty i zgłoszenia patentowe, - uzyskane granty albo aplikacje grantowe, - plany naukowe, związane z chemią metaloorganiczną i/lub katalizą kompleksami metali przejściowych - doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych z przedmiotów powiązanych z chemią, chemią medyczną lub farmacją
VI. Benefit (<i>benefits</i>)	■ atmosfera szacunku i współpracy ■ wspieranie pracowników z niepełnosprawnościami ■ elastyczny czas pracy ■ dofinansowanie nauki języków ■ dofinansowanie szkoleń i kursów ■ dodatkowe dni wolne na kształcenie ■ ubezpieczenia na życie ■ program emerytalny ■ fundusz oszczędnościowo-inwestycyjny ■ preferencyjne pożyczki ■ dodatkowe świadczenia socjalne ■ dofinansowanie wypoczynku ■ dofinansowanie wakacji dzieci ■ „13” pensja ■ pakiety medyczne
VII. Kryteria kwalifikacyjne (<i>eligibility criteria</i>)	1. Kompetencje naukowe (udokumentowany dorobek publikacyjny, kierowanie i uczestnictwo w projektach badawczych finansowanych ze źródeł zewnętrznych, udział w konferencjach naukowych, przedłożony plan badawczy) 2. Kompetencje dydaktyczne (prowadzone zajęcia dydaktyczne, zgodność profilu dydaktycznego kandydata z profilem jednostki); 3. Współpraca z otoczeniem (opracowane raporty, ekspertyzy, popularyzacja nauki).
VIII. Przebieg procesu wyboru (<i>selection process</i>)	1. Rozpoczęcie prac komisji konkursowej nie później niż 14 dni po upływie daty złożenia dokumentów. 2. Ocena formalna złożonych wniosków. 3. W przypadku braku wymaganych dokumentów, wezwanie do uzupełnienia dokumentacji lub dostarczenia dodatkowych dokumentów. 4. Wyłonienie kandydatów do etapu rozmów.

	5. Rozmowa z kandydatami spełniającymi wymogi formalne. 6. Komisja ma prawo wystąpić o sporządzenie recenzji zewnętrznych dorobku kandydatów bądź poprosić kandydatów o przeprowadzenie zajęć dydaktycznych z możliwością ich oceny przez studentów. 7. Ogłoszenie wyników przez przewodniczącego komisji konkursowej oraz poinformowanie kandydatów o rozstrzygnięciu. Informacja zawierać będzie uzasadnienie oraz wskazanie mocnych i słabych stron kandydatów. Wraz z informacją kandydatom odesłane zostaną również złożone dokumenty.
IX. Perspektywy rozwoju zawodowego	Wybrany kandydat będzie miał możliwość: - rozwoju działalności badawczej zgodnie z własnymi zainteresowaniami; - doskonalenia umiejętności dydaktycznych z uwzględnieniem wykorzystania nowoczesnych narzędzi multimedialnych, w tym w zakresie kształcenia zdalnego; - rozwijania współpracy z innymi ośrodkami naukowymi - aplikowania i uczestniczenia w grantach badawczych przy wsparciu wykwalifikowanego personelu UAM - odbycia stażów w uczelniach polskich i zagranicznych - aktywnego uczestniczenia w wydarzeniach związanych z funkcjonowaniem Wydziału - możliwość awansu naukowego w ramach struktury zatrudnienia w zależności od osiągnięć naukowych, dydaktycznych oraz organizacyjnych

Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z siedzibą: ul. Henryka Wieniawskiego 1, 61-712 Poznań.
2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@amu.edu.pl.
3. Celem przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych jest realizacja procesu rekrutacji na wskazane stanowisko pracy.
4. Podstawę prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (Dz.U. z 1998r. N21, poz.94 z późn. zm.).
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 6 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji.

6. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa. Dostęp do Pani/Pana danych będą posiadać osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w oparciu o przepisy prawa, w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
10. Pani/ Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

Procedura zgłoszenia naruszeń prawa

Informacja o procedurze zgłoszeń wewnętrznych, o której mowa w ustawie z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928), ogłoszonej zarządzeniem nr 5/2023/2024 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 17 września 2024 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu zgłoszeń wewnętrznych dotyczących naruszenia prawa i podejmowania działań następczych w Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu:

[Zarządzenie](#)

[Załącznik: Regulamin zgłoszeń wewnętrznych](#)

[Załącznik: Klauzula informacyjna](#)